

### ИЗВЕЩЕНИЕ № 3

№ п/п		Наименование разделов	Содержание разделов
1		Организатор аукциона	<p>Комитет по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа</p> <p>Юридический и почтовый адрес – 652840, Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, г. Мыски, ул. Первомайская, д. 2, пом. 1</p> <p>Место рассмотрения заявок и подведение итогов аукциона – 652840, Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, г. Мыски, ул. Первомайская, д. 2, пом. 1                      телефон: 2-25-16;                      e-mail: <a href="mailto:arendaprivatngo@mail.ru">arendaprivatngo@mail.ru</a></p> <p>Контактные лица: Никонорова Надежда Николаевна тел.: 8 (38474) 2-26-03</p>
2	2.1	Объект аукциона	часть нежилого помещения (кадастровый номер 42:29:0102001:802), площадью 20,0 кв.м., расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Мыски, ул. 50 лет Пионерии, д. 6, пом. 4, этаж 1.
	2.1.1	Целевое назначение	Обслуживание населения.
	2.1.2	Собственник объектов	Мысковский городской округ
	2.1.3	Срок договора аренды	5 (пять) лет
	2.1.4	Начальная цена Лота (начальная цена ежегодной арендной платы без учета НДС), руб.	53 520 (Пятьдесят три тысячи пятьсот двадцать) рублей 00 копеек.
	2.1.5	Шаг аукциона (5% от начальной цены лота) (руб.)	2 676 (Две тысячи шестьсот семьдесят шесть) рублей 00 копеек.
3		Размер задатка (10% от начальной цены лота) (руб.)	5 352 (Пять тысяч триста пятьдесят два) рубля 00 копеек
4		Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Оплата арендной платы производится в соответствии с условиями Договора аренды муниципального имущества. Арендная плата по Договору перечисляется Арендатором по реквизитам, указанным в Договоре.
5		Место приема заявок и документации на участие в аукционе	Федеральная электронная торговая площадка ООО «РТС-Тендер» на сайте <a href="http://www.rts-tender.ru">www.rts-tender.ru</a>
6		Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе	20.01.2024 года в 10 час.00 мин. (местного времени организатора аукциона)
7		Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе	11.02.2024 года в 10 час. 00 мин. (местного времени организатора аукциона)
8		Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе	12.02.2024 года
9		Определить дату отказа от проведения аукциона	05.02.2024 в 12 час. 00 мин. (местного времени организатора аукциона)

10		Дата и время начала аукциона	14.02.2024 года в 10 час. 00 мин. (местного времени организатора аукциона)
11		Дата и время подведения итогов аукциона	14.02.2024 года в 14 час. 00 мин. (местного времени организатора аукциона).
12		Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору	<p>Осмотр имущества осуществляется участниками аукциона самостоятельно.</p> <p>Контактное лицо для уточнения подробной информации о местонахождении объекта:  Никонорова Надежда Николаевна  8-38474-2-26-03</p>
13		Требования к участникам аукциона	<p>1) Участником аукциона может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.</p> <p>2) Участник аукциона должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.</p>
14		Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению	<p>Заявка на участие в аукционе предоставляется заявителем в соответствии с Формой заявки Приложение № 1 Аукционной документации и должна содержать следующие документы и сведения:</p> <p>1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;</p> <p>2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или</p>

представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) копии учредительных документов (для Претендентов, являющихся юридическим лицом);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

6) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

7) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности).

В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

9) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

10) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо

			<p>выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с Постановлением № 739;</p> <p>11) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.</p> <p>Информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с сайтом государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> (далее – официальный сайт).</p> <p>В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.</p>
15		<p><b>Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе</b></p>	<p>Документация об аукционе размещена на федеральной электронной торговой площадке ООО «РТС-Тендер» <a href="http://www.rts-tender.ru">www.rts-tender.ru</a>, а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> и доступна для ознакомления и скачивания без взимания платы</p>
16		<p><b>Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения и возврата задатка, реквизиты счета для перечисления задатка</b></p>	<p>Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом федеральной электронной торговой площадки ООО «РТС-Тендер». Задаток перечисляется на реквизиты оператора электронной площадки <a href="https://www.rts-tender.ru/details/platform-property-sales-details">https://www.rts-tender.ru/details/platform-property-sales-details</a></p> <p>При подаче заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке считается совершенным в письменной форме.</p> <p>Задаток возвращается всем участникам аукциона, которые участвовали в аукционе в электронной форме, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, после подписания протокола аукциона в электронной форме, в сроки, установленные Регламентом федеральной электронной торговой площадки «РТС-Тендер».</p> <p>В случае отказа от заключения договора аренды победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора аренды, он утрачивает право на аренду муниципального имущества, задаток ему не</p>

			возвращается.
17		Проект договора аренды по лоту	Приложение № 2 к настоящей аукционной документации.

Председатель КУМИ  
Мысковского городского округа



Е.В. Кукина