**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории**

**Мысковского городского округа**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона  
от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг   
в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления)   
об организации оказания государственных (муниципальных) услуг   
в социальной сфере», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 44 Устава Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги) на территории Мысковского городского округа в соответствии с положениями Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).
2. Определить Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием Мысковского городского округа» (Коваль С.А.) уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг.
3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории Мысковского городского округа системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ.
4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг согласно приложению 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).
5. Утвердить:
6. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Мысковского городского округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
7. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Мысковского городского округа согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
8. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Мысковского городского округа согласно приложению 4 к настоящему постановлению;
9. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории Мысковского городского округа согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории Мысковского городского округа определить:

1) Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

* муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
* отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
* заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату;
* соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;
* заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);
* социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;
* договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

2) Государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

* государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;
* федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
* автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Кемеровской области - Кузбасса»;
* единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО);

3) Перечень информации и документов, формируемых с использованием автоматизированной информационная системы «Навигатор дополнительного образования Кемеровской области - Кузбасса»:

* документы, предусмотренные абзацами четвертым - восьмым подпункта 1) пункта 6 настоящего постановления;
* иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса.

1. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».
2. Формирование и утверждение документов, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта 1) пункта 6 настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.
3. Формирование документа, предусмотренного абзацем пятым подпункта 1) пункта 6 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Кемеровской области - Кузбасса».
4. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг, указанных в приложение 5 к настоящему постановлению, на территории Мысковского городского округа осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 года.
5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам Р.П. Апонькина.

Глава Мысковского

городского округа Е.В. Тимофеев

Приложение 1

к постановлению Администрации

Мысковского городского округа

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

## ПЕРЕЧЕНЬ

**муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13**

**июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг**

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

804200О.99.0.ББ52АЖ48000 (форма обучения: очная)

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

801012О.99.0.ББ57АЕ04000 (технической направленности, форма обучения:

очная)

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

801012О.99.0.ББ57АЕ28000 (естественнонаучной направленности, форма обучения: очная)

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

801012О.99.0.ББ57АЕ52000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная)

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

801012О.99.0.ББ57АЕ76000 (художественной направленности, форма обучения:

очная)

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

801012О.99.0.ББ57АЖ24000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очная)

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

801012О.99.0.ББ57АГ36000 (адаптированная образовательная программа технической направленности форма обучения: очная)

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

801012О.99.0.ББ57АД08000 (адаптированная образовательная программа художественной направленности, форма обучения: очная)

Приложение 2

к постановлению Администрации

Мысковского городского округа

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Мысковского городского округа**

## 1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Мысковского городского округа (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при Администрации Мысковского городского округа

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Мысковского городского округа (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию муниципального социального заказа в Мысковском городском округе по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года №189-ФЗ«О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории Мысковского городского округа

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области - Кузбасса, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Мысковского городского округа далее – Положение).

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

## 2. Задачи рабочей группы

2.1. Задачами рабочей группы являются:

1. Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории Мысковского городского округа по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ;
2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории Мысковского городского округа;
3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Кемеровской области - Кузбасса при формировании и исполнении муниципального социального заказа на Мысковского городского округа;
4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

## 3. Полномочия рабочей группы

3.1. Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы;
2. Запрашивать у органов местного самоуправления и муниципальных организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;
3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и муниципальными организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

**4. Функции рабочей группы**

4.1. Основными функциями рабочей группы являются:

1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом №189-ФЗ.
2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.
3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

## 5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается муниципальным правовым актом Администрации Мысковского городского округа.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:

1. Организует деятельность рабочей группы;
2. Планирует деятельность рабочей группы;
3. Утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;
4. Ведет заседания рабочей группы.
   1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.
   2. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.
   3. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.
   4. Секретарь рабочей группы:
5. Осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;
6. Осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;
7. Ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;
8. Осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы.
   1. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.
   2. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Приложение 3

к постановлению Администрации

Мысковского городского округа

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

## СОСТАВ

**рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация**

## дополнительных образовательных программ (за исключением

**дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Мысковского городского округа**

**Руководитель рабочей группы:**

Апонькин

Роберт Петрович - заместителя главы Мысковского городского округа

по национальной политике и социальным вопросам

**Заместитель руководителя рабочей группы:**

Коваль

Светлана Александровна - начальник Муниципального казенного учреждения

«Управление образования Мысковского городского

округа»

**Секретарь рабочей группы:**

Карпенко

Наталья Владимировна – начальник отдела воспитательной работы и

дополнительного образования Муниципального

казенного учреждения «Управление образования

Мысковского городского округа»

**Члены рабочей группы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Радченко  Ольга Владимировна | - заместитель главы Мысковского городского округа по финансам – начальник Финансового управления Мысковского городского округа |
| Масленникова  Елена Леонидовна | - начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Мысковского городского округа |
| Селиванов  Николай Степанович | - руководитель МБУ ДО МДЮСШ |
| Репин  Владимир Александрович | - руководитель МБО ДО Станция туристов |
| Вараксина  Ольга Александровна  Гуляева  Ирина Юрьевна | - руководитель МБОО ДО Центр дополнительного образования  - руководитель МБОО ДО ЦТР и ГО |

Приложение 4

к постановлению Администрации

Мысковского городского округа

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**ПЛАН**

## мероприятий организации оказания

**муниципальных услуг в социальной сфере** **по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»**

## на территории Мысковского городского округа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Результат** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | 1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы) | 1 марта  2023 года | Размещение информации и документов на Едином портале  бюджетной системы организовано | МКУ УО МГО |
| 1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг «Реализация  дополнительных общеразвивающих программ» в электронной форме | 1 сентября 2023 года | Заключение соглашения с  исполнителями услуг в  электронной форме обеспечено | МКУ УО МГО, Администрация МГО |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Нормативное правовое обеспечение | 2.1. Разработка проекта муниципального правового акта Администрации Мысковского городского округа об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Мысковского городского округа, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении | 1 марта  2023 года | акт утвержден | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 2.2. Внесение изменений в бюджет  Мысковского городского округа / сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа | 1 марта  2023 года | Приняты изменения в бюджет  муниципальног  о образования / сводную  бюджетную роспись | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 2.3. Разработка проекта муниципального правового акта Администрации Мысковского городского округа об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом | До 1 июня 2023 года | акт утвержден | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 2.4. Разработка проекта муниципального правового акта Администрации Мысковского городского округа об утверждении порядка формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей | До 1 июня 2023 года | акт утвержден | МКУ УО МГО, Администрация МГО |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2.5. Разработка проекта муниципального правового акта Администрации Мысковского городского округа об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере | До 1 июня 2023 года | акт утвержден | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 2.6. Разработка проекта муниципального правового акта Администрации Мысковского городского округа об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом | До 1 июня 2023 года | акт утвержден | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 2.7 Разработка проекта муниципального правового акта Администрации Мысковского городского округа об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом | IV квартал 2024 года | акт утвержден | МКУ УО МГО, Администрация МГО |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2.8. Разработка проекта приказа финансового органа местного самоуправления об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере | 1 июня  2023 года | приказ утвержден | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 2.9. Разработка проекта муниципального правового акта Администрации Мысковского городского округа об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Мысковского городского округа | IV квартал 2024 года | Проекты актов разработаны/ак ты утверждены | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 3. | Коммуникационная поддержка | 3.1. Организация и проведение семинара/совещания с потенциальными исполнителями услуг | Не реже 1 раза в квартал  (по мере необходимос  ти) | Совещание проведено | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация) | До 1 июля 2023 года | Материалы подготовлены | МКУ УО МГО, Администрация МГО |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями негосударственных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации | По мере необходимос  ти | Консультации проведены | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 3.4. Подготовка плана мероприятий уполномоченного органа местного самоуправления Мысковского городского округа по освещению в средствах массовой информации реализации  Федерального закона № 189-ФЗ | До 31 марта 2023 года | План мероприятий утвержден | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 4. | Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора  исполнителей услуг | 4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» | До 1 марта  2023 года, далее -  ежегодно  до 1 января | Муниципальны й социальный заказ  утвержден и размещен | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 5. | Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг) | 5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия) | До 15 августа 2023 года | Реестр сформирован | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
|  |  | 5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утвержденного уполномоченным органом местного самоуправления Мысковского городского округа на 2023 год | До 15 августа 2023 года | Соглашения заключены | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей | До 1 сентября  2023 года | Сертификаты сформированы | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» | С 1 сентября 2023 года | Отбор проведен | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 6. | Система мониторинга и оценки результатов оказания  муниципальных услуг | 6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг | 2024 год | Конференция проведена | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг | 2024 год | Методические | МКУ УО МГО,  Администрация МГО |
|  |  |  |  | рекомендации по системе  мониторинга и оценке  результатов оказания  муниципальны х услуг утверждены |  |
| 7. | Оценка результатов апробации | 7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с  Федеральным законом №189-ФЗ | 2025 год | Информация подготовлена | МКУ УО МГО, Администрация МГО |
| 7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации | 2025 год | Участие обеспечено | МКУ УО МГО, Администрация МГО |

Приложение 5

к постановлению Администрации

Мысковского городского округа

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Мысковского городского округа до 2030 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значение показателя** | | |
| **2023 год** | **2024 год** | **2030 год** |
| **1.** | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием |  |  |  |  |
| **2.** | Количество субъектов Российской Федерации, выдающих сертификаты персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, а также в период с 1 января 2023 г. до 1 января 2025 г. - социальные сертификаты на получение государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, предусмотренные Федеральным законом "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - социальные сертификаты) " |  |  |  |  |
| **3.** | Доля детей, которые обеспечены сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования в каждом субъекте Российской Федерации, а в период с 1 января 2023 г. до 1 января 2025 г. - социальными сертификатами |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |
| **6.** | Доля организаций негосударственного сектора, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в общем количестве организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей |  |  |  |  |
| **7.** | Доля негосударственного сектора, включенного в персонифицированное финансирование дополнительного образования детей, в общем количестве юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, включенных в персонифицированное финансирование дополнительного образования детей |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |
| **10.** | Доля образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел", находящихся в ведении исполнительных органов. |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |  |
| **12.** |  |  |  |  |  |
| **13.** |  |  |  |  |  |
| **14.** |  |  |  |  |  |
| **15.** |  |  |  |  |  |
| **16.** |  |  |  |  |  |
| **17.** |  |  |  |  |  |
| **18.** |  |  |  |  |  |
| **19.** |  |  |  |  |  |
| **20.** |  |  |  |  |  |
| **21.** |  |  |  |  |  |
| **22.** |  |  |  |  |  |
| **23.** |  |  |  |  |  |
| **24.** | Сохранена сеть организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в ведении исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта". |  |  |  |  |

**2. Количество субъектов Российской Федерации, выдающих сертификаты персонифицированного финансирования дополнительного образования детей**

**единиц 72 85 85**

**3. Доля детей, которые обеспечены сертификатами персонифицированного финансирования дополнительного образования в каждом субъекте Российской Федерации**

**процентов 25 25 30**

**4. Охват детей деятельностью региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, технопарков "Кванториум" и центров "IТ-куб"**

**процентов 7,9 10 15**

**2**

**Наименование показателя**

**Единица измерения**

**Значение показателя 2022 год 2024 год 2030 год 5. Доля детей и молодежи в возрасте от 7 до 35 лет, у которых выявлены выдающиеся способности и таланты**

**процентов 0,4 0,61 0,71**

**6. Доля организаций негосударственного сектора, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в общем количестве организаций в сфере дополнительного образования детей**

**процентов 4,9 5 10**

**7. Доля негосударственного сектора, включенного в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей**

**процентов - 2 5**

**8. Доля общеобразовательных организаций, имеющих школьный спортивный клуб**

**процентов 54 100 100**

**9. Доля детей, обучающихся в 5 - 9 классах, принимающих участие в экскурсиях по историкокультурной, научнообразовательной, патриотической тематике, а также в детских культурнопатриотических круизах**

**процентов 2 5 10**

**10. Доля образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа",**

**процентов 95 100 100**

**3**

**Наименование показателя**

**Единица измерения**

**Значение показателя 2022 год 2024 год 2030 год**

**11. Созданы новые места в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей. Нарастающий итог**

**тыс. единиц 900 1350 2550**

**12. В общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, обновлена материальнотехническая база для занятий детей физической культурой и спортом. Нарастающий итог**

**единиц 3 360 5765 9020**

**13. Созданы и функционируют региональные центры выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи. Нарастающий итог**

**единиц 44 85 85**

**14. Поддержана реализация лучших практик по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям, в том числе каникулярных профориентационных школ, организованных**

**тыс. человек 15 60 150**

**4**

**Наименование показателя**

**Единица измерения**

**Значение показателя 2022 год 2024 год 2030 год образовательными организациями (в том числе в целях повышения успешности детей, имеющих низкие образовательные результаты). Нарастающий итог**

**15. Внедрена и функционирует целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей. Нарастающий итог**

**единиц 72 85 85**

**16. Обеспечено увеличение численности детей и молодежи, вовлеченных в детско-юношеский и студенческий спорт (в части профессиональных образовательных организаций), посредством реализации мероприятий общественногосударственного физкультурно-спортивного объединения "Юность России". Нарастающий итог**

**тыс. человек 975 1125 1575**

**17. Доля обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию, в том числе в рамках программы "Билет в будущее"**

**процентов 30 37 49**

**18. Обеспечено проведение открытых онлайн-уроков, направленных на раннюю профориентацию и реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков**

**млн. человек 5 6 6**

**5**

**Наименование показателя**

**Единица измерения**

**Значение показателя 2022 год 2024 год 2030 год "Проектория", в которых приняли участие дети**

**19. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий. Нарастающий итог**

**процентов 2,9 50 80**

**20. Выплата премий лучшим педагогам дополнительного образования за достижения в педагогической деятельности**

**тыс. человек - - 100**

**21. Организована подготовка педагогов дополнительного образования**

**тыс. человек 45 130 301**

**22. Количество разработанных туристских маршрутов для ознакомления детей с историей, культурой, традициями, природой соответствующего региона, а также для знакомства с лицами, внесшими весомый вклад в его развитие**

**единиц 25 100 150**

**23. Создана сеть технологических кружков на базе общеобразовательных организаций (для подготовки нового поколения технологических лидеров, инженеров и ученых)**

**единиц 9500 15000 20000**

**24. Сохранена сеть организаций, осуществляющих спортивную подготовку, в ведении органов**

**процентов 100 100 100**

**6**

**Наименование показателя**

**Единица измерения**

**Значение показателя 2022 год 2024 год 2030 год исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

**эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания**

**муниципальных услуг** **по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Мысковского городского округа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Цель** | **Тип индикатора** | **Индикатор** | **Базовая величина** | **Целевой ориентир** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерчески ми  организациями | Процесс | Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы, которым предоставляется муниципальная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц | значение:  3 будет определено по результатам  пофакторног о анализа    год: 2023 | значение:  3 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год:2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| Промежуточный  результат | Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц | значение:  3 будет определено по результатам пофакторног | значение:  3 будет определено по результатам пофакторного анализа | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Цель** | **Тип индикатора** | **Индикатор** | **Базовая величина** | **Целевой ориентир** | **Ответственный исполнитель** |
|  |  |  |  | о анализа    год: 2023 | год: 2024 |  |
| Итоговый результат | Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом №189ФЗ (далее – апробация), единиц | значение:  1 будет определено по результатам пофакторног о анализа    год: 2023 | значение:  1 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется муниципальная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц | значение:  1 будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | значение:  1 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| 2. | Усиление конкуренции при выборе негосударствен ных исполнителей услуг | Процесс | Уточнение/доработка муниципальных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным  законом № 189-ФЗ | значение: нет год: 2023 | значение: да год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| Промежуточный | Количество юридических лиц, | значение: | значение: | Комитет |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Цель** | **Тип индикатора** | **Индикатор** | **Базовая величина** | **Целевой ориентир** | **Ответственный исполнитель** |
|  |  | результат | индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации | 0 будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | 1 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации | значение:  0 будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | значение:  1 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| Итоговый результат | Доля юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в | значение:  0 будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | значение:  1 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги |  |  |  |
| 3. | Увеличение охвата услугами/досту па к услугам | Процесс | Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее  – потребитель услуг) и исполнителей услуг | значение: нет год: 2023 | значение: да год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| Промежуточный  результат | Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц | значение:  0 будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | значение:  1 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| из них количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц | значение:  0 будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | значение:  1 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| Итоговый | Общее количество потребителей | значение: | значение: | Комитет |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Цель** | **Тип индикатора** | **Индикатор** | **Базовая величина** | **Целевой ориентир** | **Ответственный исполнитель** |
|  |  | результат | муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек | будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| Количество потребителей услуг, получивших муниципальную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся муниципальными учреждениями, человек | значение: 2173 будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | значение: 2300 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| 4. | Повышение качества оказанных услуг | Процесс | Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания | значение: есть год: 2023 | значение: есть год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| Процесс | Создание системы мониторинга  и оценки  (в т. ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в | значение: нет год: 2023 | значение: есть год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Цель** | **Тип индикатора** | **Индикатор** | **Базовая величина** | **Целевой ориентир** | **Ответственный исполнитель** |
|  |  |  | социальной сфере, выбранных для апробации |  |  | район» |
| Процесс | Наличие в органе местного самоуправления МО  «Подпорожский муниципальный район», осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения (уполномоченных лиц), осуществляющего (осуществляющих) мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом  (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист) | значение: нет год: 2023 | значение: есть год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| Промежуточный  результат | Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со | значение:  0 будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | значение:  1 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Цель** | **Тип индикатора** | **Индикатор** | **Базовая величина** | **Целевой ориентир** | **Ответственный исполнитель** |
|  |  |  | стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единиц |  |  |  |
| Итоговый результат | Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением (уполномоченными лицами), процент | значение:  70 проц. будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | значение: 100 проц. год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| 5. | Рост удовлетворенно сти граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере | Процесс | Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации | значение: нет год: 2023 | значение: да год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| Промежуточный  результат | Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в | значение:  1 будет определено по результатам пофакторног  о анализа | значение:  1 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |
| **№**  **п/п** | **Цель** | **Тип индикатора** | **Индикатор** | **Базовая величина** | **Целевой ориентир** | **Ответственный исполнитель** |
|  |  |  | социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг | год: 2023 |  |  |
| Итоговый результат | Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг | значение:  85 будет определено по результатам пофакторног  о анализа    год: 2023 | значение:  90 будет определено по результатам пофакторного  анализа    год: 2024 | Комитет образования  Администрации  МО  «Подпорожский муниципальный район» |