



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 мая 2020 № 664-нп

Об утверждении Порядка оказания малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальной помощи

С целью повышения уровня социальной защиты населения Мысковского городского округа, руководствуясь ст.16.1. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 44 Устава Мысковского городского округа, решением Совета народных депутатов Мысковского городского округа от 30.12.2019г. № 74-н «О бюджете Мысковского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»:

1. Утвердить Порядок оказания малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальной помощи, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление администрации Мысковского городского округа от 05.05.2015 года №967-нп «Об утверждении Порядка оказания малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальной помощи»;

2.2. постановление администрации Мысковского городского округа от 21.09.2017 года №1866-нп «О внесении изменений и дополнений в Порядок оказания малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальной помощи».

3. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (Смирнов А.А.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам Р.П. Апонькина.

Глава Мысковского
городского округа

Е.В. Тимофеев

Порядок оказания малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальной помощи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оказания малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальной помощи (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 21.07.2014 г. № 76-ОЗ «О разграничении полномочий между органами государственной власти Кемеровской области в сфере социального обслуживания граждан» и в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Повышение уровня социальной защиты населения Мысковского городского округа на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением администрации Мысковского городского округа от 22.09.2017 г. № 1883-нп (в редакции от 09.10.2018 №1481-нп, от 07.02.2019 № 113-нп, от 18.11.2019 №1729-нп, от 12.12.2019 №1931-нп).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает основания для предоставления малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальной помощи, основания для отказа в предоставлении социальной помощи, перечень документов, необходимых для предоставления социальной помощи и порядок обращения за социальной помощью.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

социальная помощь – предоставление малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, а также иным категориям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации, материальной помощи или натуральной помощи;

материальная помощь - оказание социальной помощи в денежной форме;

натуральная помощь - оказание социальной помощи в виде единовременного продуктового набора, твердого топлива и другого вида натуральной помощи, предоставляемого за счет средств местного бюджета для удовлетворения жизненно важных потребностей граждан;

малоимущая семья, малоимущий одиноко проживающий гражданин - семья или одиноко проживающий гражданин, имеющие по независящим от них причинам среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума;

независящая причина (трудная жизненная ситуация) – наступление обстоятельств, объективно нарушающих жизнедеятельность гражданина,

которые он не может преодолеть самостоятельно (тяжелое заболевание, в том числе близкого родственника (супруга, родителя, ребенка) и которые привели к необходимости оплаты лечения, покупке дорогостоящих лекарств или медицинских изделий; пожар, наводнение или иное стихийное бедствие, которые причинили существенный ущерб гражданину; послеоперационный период и другие ситуации);

прожиточный минимум - стоимостная оценка потребительской корзины, а также обязательные платежи и сборы;

среднедушевой доход семьи (одинок проживающего гражданина) - совокупная сумма доходов каждого члена семьи (одинок проживающего гражданина), поделенная на число всех членов семьи.

1.4. Категории граждан, имеющих право на социальную помощь:

1.4.1. Малоимущие семьи, малоимущие одинокие или однок проживающие граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации, то есть семьи и граждане, доходы которых ниже величины прожиточного минимума. Порядок учета доходов и расчета величины среднедушевого дохода малоимущей семьи и малоимущего однок проживающего гражданина осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода однок проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

1.4.2. Участники и ветераны Великой Отечественной войны, вдовы, реабилитированные, ветераны труда, инвалиды, семьи с детьми и детьми-инвалидами, граждане пенсионного возраста, дети-сироты, многодетные семьи, молодые женщины в возрасте до 25 (двадцати пяти) лет, родившие первого ребенка и другие граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации, а также граждане указанных категорий, в связи со знаменательными или юбилейными датами.

1.4.3. Жители Мысковского городского округа, пострадавшие от пожаров, стихийных бедствий и катастроф природного или техногенного характера. При рассмотрении вопроса оказания им материальной помощи доход семьи или однок проживающего гражданина не учитывается.

1.4.4. Ветераны и инвалиды боевых действий, лица, пострадавшие при исполнении обязанностей военной службы и члены их семей.

1.4.5. Граждане, подвергшиеся воздействию радиации и члены их семей.

1.4.6. Беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории Мысковского городского округа.

1.4.7. Граждане, нуждающиеся в жизненно необходимых лекарственных препаратах.

1.5. Гражданам, указанным в п.п. 1.4.1., 1.4.2., 1.4.3., 1.4.6., 1.4.7 настоящего Порядка, оказание социальной помощи осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр социального обслуживания» (далее - Центр).

Гражданам, указанным в п.п. 1.4.4., 1.4.5. настоящего Порядка, оказание социальной помощи осуществляется Управлением социальной

защиты населения Мысковского городского округа (далее - Управление).

2. Формы оказания и размер социальной помощи

2.1. Оказание социальной помощи осуществляется в следующих формах:

- единовременная материальная помощь (на неотложные нужды, на приобретение топлива, на уплату страховых взносов по страхованию жилья и имущества, на частичное возмещение затрат, связанных с оплатой кредитов и хищением имущества и на приобретение жизненно необходимых лекарственных препаратов и т.д.);

- натуральная помощь (приобретение и безвозмездная передача получателям социальной помощи в виде товаров первой необходимости, одежды, обуви, продуктовых наборов, твердого топлива, овощных наборов и др.).

- ежеквартальная денежная помощь на питание детям-инвалидам до 18 лет, страдающим онкологическими заболеваниями и инсулинозависимой формой сахарного диабета.

2.2. При определении размера оказываемой материальной помощи учитываются следующие критерии: уровень доходов, условия проживания, состав семьи, малообеспеченность, а также обстоятельства, объективно нарушающие жизнедеятельность гражданина, которые он не может преодолеть самостоятельно (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью), сиротство, безнадзорность, безработица, отсутствие определенного места жительства и др. (за исключением граждан, указанных в п. 1.4.3., 1.4.4., 1.4.5). Каждая ситуация рассматривается индивидуально.

2.3. Размер материальной помощи определяется согласно предоставленным документам, индивидуально в каждом конкретном случае. Материальная помощь в отношении одного заявителя может быть оказана один раз в год и не должна превышать 5000 (пяти тысяч) рублей.

Гражданам, находящимся в ситуации, объективно нарушающей их жизнедеятельность, в связи с последствиями от пожара, катастроф природного и техногенного характера и в других случаях, повлекших за собой значительный материальный ущерб, а также гражданам на приобретение жизненно необходимых лекарственных препаратов, размер материальной помощи определяется решением комиссии по рассмотрению заявлений об оказании социальной помощи (далее – комиссия) или главой Мысковского городского округа и может быть установлен в размере до 30 000 (тридцати тысяч) рублей. В данном случае при рассмотрении обращения по оказанию материальной помощи, доход семьи или одиноко проживающего гражданина, не учитывается.

В отдельных случаях (дорогостоящее лечение, проведение реабилитационных мероприятий, требующих денежных затрат, оформление документов и др.) размер материальной помощи может быть определен в сумме до 10 000 (десяти тысяч) рублей.

По решению комиссии, в исключительных случаях, материальная

помощь одному заявителю может быть оказана дважды в течение года.

Социальная помощь предоставляется в пределах материальных и финансовых ресурсов бюджета Мысковского городского округа, выделенных в соответствии с муниципальной программой «Повышение уровня социальной защиты населения Мысковского городского округа на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением администрации Мысковского городского округа от 22.09.2017 г. № 1883-нп (в редакции от 09.10.2018 №1481-нп, от 07.02.2019 № 113-нп, от 18.11.2019 №1729-нп, от 12.12.2019 №1931-нп), а также от безвозмездных поступлений юридических и физических лиц.

3. Порядок обращения за социальной помощью

3.1. Граждане, претендующие на получение социальной помощи, обращаются для этого с письменным заявлением в администрацию Мысковского городского округа, Управление и Центр.

3.2. Вопрос об оказании социальной помощи рассматривается комиссией на основании заявления гражданина, поданного на имя главы Мысковского городского округа, председателя комиссии, начальника Управления, директора Центра.

3.3. Заявление гражданина на предмет повторности обращения за социальной помощью в течение года проверяется специалистами Центра, Управления.

3.4. От имени малолетних и несовершеннолетних граждан, а также граждан, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности, заявления подаются их законными представителями.

3.5. От имени граждан, находящихся на надомном обслуживании, с заявлением вправе обратиться социальный работник, осуществляющий такое обслуживание.

3.6. Граждане, обратившиеся за социальной помощью, должны представить вместе с заявлением следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (копия паспорта или удостоверения личности вместе с оригиналом);
- справки о доходах всех членов семьи, проживающих совместно с заявителем, за предшествующие обращению три месяца;
- документы соответствующего учреждения, подтверждающие нахождение гражданина в трудной жизненной ситуации (документы из правоохранительных органов, пожарной охраны, акт о пожаре, другие документы, подтверждающие уничтожение или повреждение жилья и (или) имущества в результате иного негативного воздействия природного или техногенного характера, справки медицинских учреждений, справка об освобождении и др.);
- кредитные договоры или их копии, если материальная помощь направлена на частичное возмещение затрат, связанных с оплатой кредитов;
- ходатайство учреждений социальной защиты, здравоохранения, образования и др.;
- договор или копию договора банковского счета для перечисления

материальной помощи в случае, если заявитель просит произвести выплату материальной помощи путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет.

Если заявитель на момент обращения уже понес расходы, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации, он вправе предоставить документы, подтверждающие размер таких расходов не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением.

3.7. Заявитель и должностные лица организаций, выдавшие ему документы о составе семьи и доходах, несут ответственность за подлинность предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории Мысковского городского округа, должны предоставить вместе с заявлением следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, удостоверение беженца);
- свидетельство о рождении детей;
- справки о доходах (в случае трудоустройства и наличия дохода);
- ходатайство государственных, муниципальных учреждений.

3.9. Гражданам, указанным в пункте 1.4.4. настоящего Порядка единовременная материальная помощь выплачивается к Международному дню инвалида, а так же ко Дню матери; гражданам, указанным в пункте 1.4.5. настоящего Порядка единовременная материальная помощь выплачивается к годовщине катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также к Международному дню инвалида.

Указанным категориям граждан материальная помощь выплачивается на основании ходатайства Управления и имеющих в наличии документов, подтверждающих льготную категорию гражданина.

4. Организация работы комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании им социальной помощи

4.1. Для принятия решений об оказании социальной помощи постановлением администрации Мысковского городского округа создается комиссия по рассмотрению заявлений об оказании социальной помощи в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Комиссию возглавляет председатель, который несет ответственность за ее работу. В случае отсутствия председателя его полномочия осуществляет заместитель.

4.3. Секретарь комиссии формирует план работы, повестку дня заседания, порядок работы комиссии, осуществляет контроль выполнения решений комиссии.

4.4. После поступления заявления обратившегося лица специалистами Центра формируется пакет документов на оказание социальной помощи и предоставляется на очередное заседание комиссии для рассмотрения.

4.5. Заседания комиссии проводятся еженедельно или по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины состава комиссии.

4.7. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.8. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

4.9. Комиссия вправе принять решение об оказании социальной помощи отдельным категориям граждан, либо решение о мотивированном отказе в оказании такой помощи.

4.10. Основаниями для отказа в предоставлении социальной помощи являются:

4.10.1. нецелевое использование ранее выделенных комиссией денежных средств;

4.10.2. предоставление заявителем неполного перечня документов, указанных в пунктах 3.6. и 3.8. настоящего Порядка;

4.10.3. предоставление заявителем недостоверных сведений о составе семьи, доходах всех членов семьи, проживающих вместе с ним;

4.10.4. неполучение (или не оформление) мер социальной поддержки и социальной помощи, гарантированных заявителю и его членам семьи согласно действующему законодательству;

4.10.5. отсутствие трудной жизненной ситуации;

4.10.6. повторное обращение за социальной помощью в течение календарного года, за исключением случаев, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка;

4.10.7. в случае, когда трудоспособные члены семьи не предпринимают мер по трудоустройству, получению доходов и самостоятельному преодолению трудной жизненной ситуации на протяжении более трех месяцев со дня возникновения данной ситуации;

4.10.8. отсутствие финансовых средств в бюджете Мысковского городского округа.

4.11. Комиссия в течение 30-ти дней с момента регистрации заявления принимает решение о предоставлении заявителю социальной помощи, ее виде и размере или выносит решение об отказе в ее предоставлении.

4.12. В зависимости от решения, принятого комиссией, заявителю направляется письменный ответ об удовлетворении его просьбы с указанием размера социальной помощи либо об отказе с указанием причин отказа.

4.13. Социальная помощь в виде денежных выплат оказывается уполномоченными органами способами, не противоречащими действующему законодательству.

Натуральная помощь в виде продуктовых наборов, предметов первой необходимости, одежды, обуви, оказывается Центром по месту нахождения учреждения.

4.14. Для рассмотрения вопроса об оказании единовременной

материальной помощи гражданам на уплату страховых взносов по договорам страхования жилья и имущества, комиссия вправе привлекать представителей страховых компаний.

4.15. В полномочия комиссии также входит рассмотрение заявлений об оказании натуральной помощи в виде овощных наборов, топлива и другой помощи, из средств областного бюджета.

Заместитель главы Мысковского
городского округа по национальной
политике и социальным вопросам

Р.П. Апонькин