



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Мыски

Администрация Мысковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 декабря 2014г. № 3008-нп

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам, работающим в системе здравоохранения Мысковского городского округа

В целях реализации муниципальной программы «Социальная поддержка молодых специалистов в системе здравоохранения Мысковского городского округа на 2014-2016 годы» (далее – программа), утвержденной постановлением администрации Мысковского городского округа от 03.04.2014г. № 576-нп (в редакции от 24.11.2014г. № 2782-нп), руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 44 Устава Мысковского городского округа, Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации Мысковского городского округа от 07.08.2014 № 1775-нп:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам, работающим в системе здравоохранения Мысковского городского округа согласно приложению.

2. Постановление вступает в законную силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2014г.

3. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (И.В. Носов) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам Дудкину С.М.

Глава Мысковского
городского округа

Д.Л. Иванов

Приложение
к постановлению администрации
Мысковского городского округа
от 17.12.2014 № 3008-нп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ, РАБОТАЮЩИМ В
СИСТЕМЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МЫСКОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам, работающим в системе здравоохранения Мысковского городского округа.

1.2. Выплата подъемных является формой финансовой поддержки молодых специалистов и производится с целью привлечения медицинских кадров в систему здравоохранения Мысковского городского округа.

1.3. Финансирование мер социальной поддержки осуществляется за счет средств бюджета Мысковского городского округа.

2. Меры социальной поддержки

2.1. Единовременная выплата (подъемные) предоставляется:
- на одного врача в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей;
- на одного среднего медицинского работника в размере 200 000 (двести тысяч) рублей.

2.2. Компенсационная выплата за найм жилого помещения, предоставляется в размере, не превышающем 8 000 (восемь тысяч) рублей за месяц на семью в течение первого года от начала работы.

2.3. Оплата обучения в интернатуре (ординатуре) либо переподготовки врачей в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей на 1 врача.

**3. Порядок и условия предоставления
единовременной выплаты (подъемных)**

3.1. Право на получение мер социальной поддержки за счет средств местного бюджета имеют молодые специалисты - лица в возрасте до 35 лет, имеющие высшее медицинское образование и документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, впервые заключившие после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования с муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Центральная городская больница» (далее - МБУЗ «ЦГБ»), находящемся на

территории Мысковского городского округа, трудовой договор не ранее 01.04.2014 года и взявшие на себя письменное обязательство отработать в МБУЗ «ЦГБ» не менее 10 лет. МБУЗ «ЦГБ», заключившее трудовой договор со специалистом должно являться для последнего основным местом работы.

3.2. Молодой специалист, имеющий в соответствии с настоящим Положением право и претендующий на получение единовременной выплаты, подает в МБУЗ «ЦГБ» заявление о предоставлении ему единовременной выплаты по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению с приложением надлежаще заверенных копий следующих документов:

- 1) трудовой книжки;
- 2) приказа МБУЗ «ЦГБ» о приеме молодого специалиста на работу;
- 3) трудового договора с МБУЗ «ЦГБ»;
- 4) паспорта;
- 5) диплома об окончании образовательного учреждения высшего профессионального образования;
- 6) документа государственного образца об уровне образования и (или) квалификации молодого специалиста;
- 7) письменного обязательства проработать в МБУЗ «ЦГБ» не менее 10 лет и возратить денежные средства, полученные в качестве единовременной выплаты, в случае прекращения (расторжения) трудового договора до истечения указанного срока по основаниям, указанным в п. 3.7 настоящего Положения, составленного в двух экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 8) реквизиты документа для перечисления денежных средств.

3.3. Копии документов перечисленных в п. 3.2. настоящего положения вместе с письменным ходатайством главного врача, в течение 5 рабочих дней с момента поступления, передаются на рассмотрение в Комитет по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа (далее - КУМИ МГО).

3.4. Решение о предоставлении единовременной выплаты (подъемных) принимается Комитетом по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа в течение 15 календарных дней со дня поступления ходатайства главного врача с приложением документов, указанных в п. 3.2. настоящего Положения и оформляется приказом КУМИ МГО.

3.5. Единовременная выплата молодому специалисту производится в срок не позднее двух месяцев со дня принятия КУМИ МГО решения о назначении единовременной выплаты, путем безналичного перечисления в полной сумме денежных средств на банковский счет молодого специалиста – получателя единовременной выплаты.

3.6. Единовременная выплата (подъемные) считается предоставленной с момента ее перечисления на банковский счет молодого специалиста.

3.7. Финансирование расходов на выплату подъемных производится за счет средств местного бюджета.

3.8. В случае увольнения молодого специалиста по собственному желанию или инициативе работодателя за исключением увольнения по основаниям предусмотренных пунктами 1, 2, 4, 7-10 статьи 81 и пунктами 1, 2, 5 – 7, 10-13 ст. 83 Трудового кодекса Российской Федерации до истечения 10 лет работы, молодой специалист обязан возвратить всю сумму единовременной выплаты, в 30-дневный срок со дня прекращения (расторжения) трудового договора, путем перечисления денежных средств в полном объеме в бюджет Мысковского городского округа.

3.9. В случае если в срок установленный пунктом 3.8. настоящего Положения денежные средства не будут добровольно возвращены молодым специалистом в бюджет Мысковского городского округа, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

4. Порядок и условия предоставления денежной компенсации на оплату коммерческого найма жилого помещения

4.1. Необходимым условием для предоставления компенсационных выплат за найм жилого помещения является:

- прием молодого специалиста в МБУЗ «ЦГБ» на основное место работы не менее чем на 1 ставку;
- заключение с молодым специалистом трудового договора;
- отсутствие у молодого специалиста в собственности жилого помещения расположенного на территории Мысковского городского округа;
- заключение договора найма (аренды) жилого помещения, предусматривающего порядок расчета путем перевода денежных средств на банковский счет наймодателя (арендодателя).
- денежная компенсация выплачивается в сумме не более 8 000 руб. в месяц в течение первого года работы с момента трудоустройства.
- денежная компенсация носит заявительный характер.

4.2. Для предоставления денежной компенсации за найм жилого помещения молодой специалист представляет главному врачу МБУЗ «ЦГБ» надлежаще заверенные копии следующих документов:

- заявление о предоставлении денежной компенсации за найм жилого помещения;
- договор коммерческого найма (аренды) жилого помещения, заключенный в соответствии с действующим законодательством РФ;
- трудовой договор;
- приказ о приеме на работу;
- паспорт;
- документ, подтверждающий отсутствие у молодого специалиста и членов его семьи в собственности жилого помещения расположенного на территории Мысковского городского округа.

4.3. Решение о предоставлении денежной компенсации на оплату найма жилого помещения принимается КУМИ МГО в течение 15 календарных дней со дня поступления ходатайства главного врача МБУЗ «ЦГБ» с приложением надлежаще заверенных копий документов, указанных в п. 4.2. настоящего Положения и оформляется приказом КУМИ МГО.

4.4. В случае расторжения договора коммерческого найма (аренды) жилого помещения ранее срока, на который он был заключен, молодой специалист обязан за 10 календарных дней до расторжения договора в письменной форме уведомить об этом главного врача МБУЗ «ЦГБ».

4.5. Компенсационные выплаты на оплату коммерческого найма жилого помещения для проживания в нем молодого специалиста производит бухгалтерия МБУЗ «ЦГБ» за счет поступившего финансирования из средств местного бюджета.

4.6. Компенсационные выплаты производятся бухгалтерией МБУЗ «ЦГБ» ежемесячно по заявлению молодого специалиста с резолюцией главного врача, путем перечисления денежных средств на банковский счет специалиста в сумме ежемесячной платы, предусмотренной договором коммерческого найма (аренды) жилого помещения, но не превышающей 8 000 рублей в месяц.

5. Порядок и условия оплаты обучения в интернатуре (ординатуре) либо переподготовки врачей

Клиническая ординатура и интернатура являются основными формами повышения квалификации врачей в системе послевузовского профессионального образования. Основной задачей клинической ординатуры и интернатуры является подготовка квалифицированных врачей-специалистов для самостоятельной работы в учреждениях системы здравоохранения.

5.1. Оплата за обучение в клинической интернатуре (ординатуре) на базе образовательных учреждений высшего профессионального образования производится выпускникам медицинских ВУЗов (далее – молодые специалисты), которые, после прохождения интернатуры (ординатуры), обязуются осуществлять свою деятельность в муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения «Центральная городская больница».

5.2. Оплата за обучение в клинической интернатуре (ординатуре) осуществляется на основании трехстороннего договора заключенного между образовательным учреждением высшего профессионального образования, МБУЗ «ЦГБ» и молодым специалистом, предусматривающего обязанность молодого специалиста, в течение 2-х месяцев после окончания обучения в клинической интернатуре (ординатуре) трудоустроиться в МБУЗ «ЦГБ» на должность в соответствии с полученной специальностью и отработать в данном учреждении здравоохранения не менее 5 лет (не включая период отпусков по уходу за детьми до 3-х лет), а в случае нарушения данной обязанности, возместить расходы, понесенные на его обучение, путем перечисления денежных средств, согласно договору, в бюджет Мысковского

городского округа в течение 30 календарных дней с момента окончания обучения в интернатуре (ординатуре).

5.3. В случае если в срок установленный пунктом 5.2. настоящего Положения денежные средства не будут добровольно возвращены молодым специалистом в бюджет Мысковского городского округа, их взыскание осуществляется МБУЗ «ЦГБ» в судебном порядке.

5.4. Решение о выделении денежных средств из местного бюджета на оплату обучения в интернатуре (ординатуре), принимается Комитетом по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа (далее - КУМИ МГО) в течение 15 календарных дней со дня поступления ходатайства главного врача с приложением надлежаще заверенных копий договора на обучение, паспорта и документа об образовании молодого специалиста, направляемого на обучение и оформляется приказом КУМИ МГО.

5.5. Оплату по договору на обучение, производит бухгалтерия МБУЗ «ЦГБ» за счет поступившего финансирования из средств местного бюджета.

Заместитель главы
Мысковского городского округа
по национальной политике
и социальным вопросам

Дудкина С.М.

Приложение № 1
к Положению о порядке и условиях
предоставления мер социальной
поддержки молодым специалистам,
работающим в системе
здравоохранения Мысковского
городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

О предоставлении единовременной выплаты

В соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки молодым специалистам, работающим в системе здравоохранения Мысковского городского округа, утвержденным постановлением администрации Мысковского городского округа от _____ № _____, я являюсь молодым специалистом, окончившим образовательное учреждение высшего профессионального образования в сфере здравоохранения, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения «Центральная городская больница», и имею право на получение единовременной выплаты (подъемных).

Прошу предоставить мне _____,
(Ф.И.О. полностью)
паспорт _____, выданный _____,
(номер, серия) (кем, когда)
единовременную выплату (подъемные) в размере _____ рублей путем
перечисления денежных средств на расчетный счет № _____,
открытый в _____,
(наименование кредитной организации)
расположенной по адресу: _____.

« _____ » _____ 20 ____ 14г.

(подпись)

Приложение № 2
к Положению о порядке и условиях
предоставления мер социальной
поддержки молодым специалистам,
работающим в системе
здравоохранения Мысковского
городского округа

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я,

(Ф.И.О. полностью)

при получении единовременной выплаты (подъемных) в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка молодых специалистов в системе здравоохранения Мысковского городского округа на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации Мысковского городского округа от 03.04.2014 № 576-нп, обязуюсь отработать в муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения «Центральная городская больница» (далее – МБУЗ «ЦГБ») не менее 10 (десяти) лет со дня заключения трудового договора.

В случае прекращения (расторжения) трудового договора по моей инициативе (собственное желание) или инициативе работодателя, за исключением прекращения (расторжения) трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1,2,4, 7-10 статьи 81 и пунктами 1,2,5 – 7,10-13 ст. 83 Трудового Кодекса Российской Федерации до истечения 10 (десяти) лет работы со дня заключения трудового договора, обязуюсь вернуть предоставленную мне единовременную выплату (подъемные) в размере _____ рублей, в 30-дневный срок со дня прекращения (расторжения) трудового договора, путем перечисления денежных средств в полном объеме в бюджет Мысковского городского округа.

Настоящее обязательство составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

« _____ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)