

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### О внесении изменений в постановление

В целях приведения административного регламента предоставления муниципальных услуг в соответствие действующему законодательству, в соответствии со ст. 30, 30.1., 31, 34, 36 Земельного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития России от 13.09.2011 г. № 475 «Об утверждении перечня документов, необходимых для утверждения прав на земельный участок», Уставом Мысковского городского округа

1. Внести в постановление администрации Мысковского городского округа от 26.12.2012 г. № 42-н «Об утверждении административного регламента КУМИ Мысковского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков на территории Мысковского городского округа, государственная собственность на которые не разграничена, физическим лицам»» следующие изменения:

1.1. В п. 2.11.2. регламента, слова «20 минут» заменить словами «15 минут».

1.2. В абзаце 3 подп. 2 п. 3.2.1.1.2. регламента, слова «20 минут» заменить словами «15 минут».

1.3. В абзаце 3 подп. 2 п. 3.2.3.1.2. регламента, слова «20 минут» заменить словами «15 минут».

1.4. В абзаце 3 подп. 2 п. 3.3.1.2. регламента, слова «20 минут» заменить словами «15 минут».

1.5. В абзаце 3 подп. 2 п. 3.4.1.2. регламента, слова «20 минут» заменить словами «15 минут».

1.6. Раздел 2.6. регламента изложить в редакции согласно приложению.

1.7. Исключить из Приложения № 3 к регламенту п. 4 таблицы «К заявлению прилагаются».

1.8. Исключить из Приложения № 4 к регламенту п. 4 таблицы «К заявлению прилагаются».

1.9. Исключить из Приложения № 6 к регламенту п. 4 таблицы «К заявлению прилагаются».

1.10. Исключить из Приложения № 7 к регламенту п. 4 таблицы «К заявлению прилагаются».

2. Данное постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

3. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа И.В. Носову разместить данное постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Мысковского городского округа по городскому хозяйству и строительству Кузнецова В.В.

Глава Мысковского  
городского округа

Д.Л. Иванов

Приложение  
к постановлению администрации  
Мысковского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для предоставления земельных участков или для приобретения прав на земельные участки необходимы документы, предусмотренные пунктами 2.6.2 - 2.6.6 настоящего административного регламента.

2.6.2. Для предоставления земельных участков для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов необходимы следующие документы:

заявление о предоставлении земельного участка для строительства без предварительного согласования мест размещения объекта (приложение N 2 к настоящему административному регламенту) (заявление предоставляется заявителем), в котором должны быть указаны: фамилия, имя и отчество гражданина; место жительства; данные документа, удостоверяющего личность; назначение объекта; предполагаемое место его размещения; обоснование примерного размера земельного участка; испрашиваемое право на земельный участок; предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства, соответствующие данному земельному участку; необходимые виды ресурсов, получаемые от сетей инженерно-технического обеспечения; планируемый срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства (при наличии соответствующей информации); планируемая величина необходимой подключаемой нагрузки (при наличии соответствующей информации);

копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо его представителя;

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (представляется заявителем, документ выдается нотариусом);

копия документа, подтверждающего право приобретения земельного участка в собственность или аренду на условиях, установленных земельным законодательством (представляется заявителем);

технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из органов местного самоуправления Кемеровской области, предельный срок предоставления 22 рабочих дня);

информационное сообщение (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из газеты «Мыски», предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

протокол о результатах торгов (получается в Комитете, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Управления Росреестра по Кемеровской области, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

кадастровый паспорт земельного участка (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Кемеровской области Межрайонный отдел № 7, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

отчет о стоимости земельного участка, начального размера арендной платы (получается в порядке межведомственного взаимодействия от независимого оценщика, предельный срок предоставления 22 рабочих дня).

Для предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства льготным категориям граждан необходимы документы:

заявление о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно (приложение № 3 к настоящему административному регламенту) (заявление представляется заявителем), в котором должны быть указаны:

фамилия, имя и отчество гражданина, данные документа, удостоверяющего его личность, адрес заявителя, основание для бесплатного предоставления земельного участка, испрашиваемое право на земельный участок, сведения о земельном участке;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо его представителя (представляется заявителем);

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (представляется заявителем, документ выдается нотариусом);

схема с указанием ориентиров, позволяющих однозначно определить границы и месторасположение земельного участка (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из органов местного самоуправления Мысковского городского округа, предельный срок предоставления 5 рабочих дней).

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Управления Росреестра по Кемеровской области, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащая сведения о правах отдельного лица на имеющиеся у

него объекты недвижимости (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Управления Росреестра по Кемеровской области, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

копия документа, подтверждающего право приобретения земельного участка в собственность или аренду на условиях, установленных земельным законодательством (представляется заявителем);

кадастровый паспорт земельного участка (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Филиала Федерального бюджетного учреждения «Кадастровая палата» Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области Межрайонный отдел № 7 предельный срок предоставления 5 рабочих дней).

2.6.3. Для предоставления земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объектов необходимы следующие документы:

I этап (выбор земельных участков для строительства):

заявление о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта (приложение N 4 к настоящему административному регламенту) (заявление предоставляется заявителем), в котором должны быть указаны: фамилия, имя и отчество гражданина; место жительства; данные документа, удостоверяющего личность; назначение объекта; предполагаемое место его размещения; обоснование примерного размера земельного участка; испрашиваемое право на земельный участок;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо его представителя (представляется заявителем);

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (представляется заявителем, документ выдается нотариусом);

технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из органов местного самоуправления Кемеровской области, предельный срок предоставления 22 рабочих дня);

техничко-экономическое обоснование проекта строительства или расчеты (при необходимости) (представляется заявителем, документ изготавливается заявителем или проектной организацией);

документы, определяющие параметры объекта строительства (представляется заявителем, документ изготавливается заявителем или проектной организацией);

утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории, с приложением схемы (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из органов местного самоуправления Кемеровской области, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

копия газеты с информационным сообщением (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из органов местного

самоуправления Мысковского городского округа, предельный срок предоставления 5 рабочих дней).

II этап (принятие решения о предоставлении земельного участка для строительства):

заявление о предоставлении земельного участка для строительства (приложение N 5 к настоящему административному регламенту) или индивидуального жилищного строительства (приложение N 3 к настоящему административному регламенту) (заявление предоставляется заявителем, в которых должны быть указаны: фамилия, имя и отчество гражданина; место жительства; данные документа, удостоверяющего личность; кадастровый номер испрашиваемого земельного участка; его месторасположение; площадь; цель предоставления; испрашиваемое право на земельный участок, информация об имеющемся решении, о предварительном согласовании места размещения объекта;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо его представителя (представляется заявителем);

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (представляется заявителем, документ выдается нотариусом);

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Управления Росреестра по Кемеровской области, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

копия документа, подтверждающего право приобретения земельного участка в собственность или аренду на условиях, установленных земельным законодательством (представляется заявителем);

кадастровый паспорт земельного участка (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Кемеровской области Межрайонный отдел № 7, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

отчет о размере арендной платы (получается в порядке межведомственного взаимодействия от независимого оценщика, предельный срок предоставления 22 рабочих дня);

межевой план земельного участка (представляется заявителем, документ выдается кадастровым инженером);

2.6.4. Для предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, необходимы следующие документы:

заявление о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством (приложение N 6 к настоящему административному регламенту) (заявление предоставляется заявителем), в котором должны быть указаны: фамилия, имя и отчество гражданина; место жительства; данные документа, удостоверяющего его личность; цель использования земельного участка; его предполагаемые размеры; местоположение земельного участка; испрашиваемое право на землю;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо его представителя (представляется заявителем);

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (представляется заявителем, документ выдается нотариусом);

схема с указанием ориентиров, позволяющих однозначно определить границы и месторасположение земельного участка (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из органов местного самоуправления Мысковского городского округа, предельный срок предоставления 5 рабочих дней).

информационное сообщение (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из газеты «Мыски», предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Управления Росреестра по Кемеровской области, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

копия документа, подтверждающего право приобретения земельного участка в собственность или аренду на условиях, установленных земельным законодательством (представляется заявителем);

кадастровый паспорт земельного участка (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Кемеровской области Межрайонный отдел № 7, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

отчет о стоимости земельного участка, начального размера арендной платы (получается в порядке межведомственного взаимодействия от независимого оценщика, предельный срок предоставления 22 рабочих дня);

межевой план земельного участка (представляется заявителем, документ выдается кадастровым инженером).

2.6.5. Для предоставления земельных участков для ведения садоводства необходимы следующие документы:

заявление о предоставлении земельного участка для ведения садоводства (приложение N 7 к настоящему административному регламенту) (заявление представляется заявителем), в котором должны быть указаны: фамилия, имя и отчество гражданина; место жительства, данные документа, удостоверяющего личность; площадь земельного участка; местонахождение земельного участка и его номер;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо его представителя (представляется заявителем);

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (представляется заявителем, документ выдается нотариусом);

заключение правления некоммерческого объединения, в котором указывается гражданин, за которым закреплен земельный участок, и подтверждается соответствие указанного описания местоположения земельного участка местоположению земельного участка, фактически используемого гражданином (представляется заявителем, документ выдается председателем некоммерческого товарищества);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра юридических лиц (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №8 по Кемеровской области, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

копия устава юридического лица (некоммерческого товарищества) (предоставляется заявителем).

2.6.6. Для приобретения прав на земельный участок, на котором расположены здания, строения, сооружения, необходимы следующие документы:

заявление о приобретении прав на земельный участок, на котором расположены здания, строения, сооружения (приложение N 8 к настоящему административному регламенту) (заявление представляется заявителем), в котором должны быть указаны: фамилия, имя и отчество гражданина; место жительства; данные документа, удостоверяющего личность; адрес, площадь, цель использования, кадастровый номер земельного участка; сведения о зданиях, строениях, сооружениях, расположенных на участке; испрашиваемое право на земельный участок;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо его представителя (представляется заявителем);

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (представляется заявителем, документ выдается нотариусом);

схема с указанием ориентиров, позволяющих однозначно определить границы и месторасположение земельного участка (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из органов местного самоуправления Мысковского городского округа, предельный срок предоставления 5 рабочих дней).

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Управления Росреестра по Кемеровской области, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения и копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такое здание, строение, сооружение, если право на такое здание, строение, сооружение в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП (предоставляется заявителем, выдаются нотариусом, органом власти, осуществлявшим когда-либо государственную регистрацию прав);

выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Управления



Росреестра по Кемеровской области, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок и копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на приобретаемый земельный участок, если право на данный земельный участок в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП (предоставляется заявителем, выдаются нотариусом, органом власти, осуществлявшим когда-либо государственную регистрацию прав).

кадастровый паспорт земельного участка, либо кадастровая выписка о земельном участке в случае, если заявление о приобретении прав на данный земельный участок подано с целью переоформления прав на него (получается в порядке межведомственного электронного взаимодействия из Филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Кемеровской области Межрайонный отдел № 7, предельный срок предоставления 5 рабочих дней);

копия документа, подтверждающего обстоятельства, дающие право приобретения земельного участка, в том числе на особых условиях, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, в собственность или в аренду на условиях, установленных земельным законодательством, если данное обстоятельство не следует из иных представленных документов (документ предоставляется заявителем);

сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление о приобретении прав, с указанием (при их наличии у заявителя) их кадастровых (инвентарных) номеров и адресных ориентиров (документ предоставляется заявителем);

копия документа, подтверждающего право на бесплатное приобретение земельного участка в собственность, в случаях установленных действующим законодательством».

Первый заместитель главы  
Мысковского городского округа  
по городскому хозяйству и строительству

В.В. Кузнецов