

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «_____» _____ 2017г. № _____
г. Мыски

Об утверждении Порядка назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения размера пенсии за выслугу лет, определения перечня документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет

В целях реализации решения Мысковского городского Совета народных депутатов от 23.10.2008 № 1-н (в редакции решений от 18.06.2009 № 43-н, от 17.09.2009 № 59-н, от 23.12.2010 № 84-н, от 29.12.2012 № 82-н, от 23.05.2013 № 31-н, от 22.03.2016 №19-н, от 19.04.2016 №28-н, от 17.05.2016 №33-н, 25.01.2017 №3-н) «Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Мысковского городского округа, и муниципальным служащим Мысковского городского округа», в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 44 Устава Мысковского городского округа:

1. Утвердить Порядок назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения размера пенсии за выслугу лет, определения перечня документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет согласно приложению.

2. Консультанту-советнику организационного отдела администрации Мысковского городского округа (А.А. Смирнову) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мысковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Данное постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования), и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017г.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на и.о. заместителя главы Мысковского городского округа по национальной политике и социальным вопросам Коваль С.В.

Порядок
назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки пенсии
за выслугу лет, исчисления среднемесячного денежного вознаграждения
(содержания) для определения размера пенсии за выслугу лет, определения
перечня документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает правила назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения размера пенсии за выслугу лет, а также определения перечня документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с решением Мысковского городского Совета народных депутатов от 23.10.2008 № 1-н (в редакции решений от 18.06.2009 № 43-н, от 17.09.2009 № 59-н, от 23.12.2010 № 84-н, от 29.12.2012 № 82-н, от 23.05.2013 № 31-н, от 22.03.2016 № 19-н, от 19.04.2016 № 28-н, от 17.05.2016г. №33-н, 25.01.2017 №3-н) «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Мысковского городского округа, и муниципальным служащим Мысковского городского округа, утвержденное решением Мысковского городского Совета народных депутатов от 23.10.2008 № 1-н (далее – Положение).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на граждан, замещавших муниципальные должности Мысковского городского округа установленные нормативными правовыми актами Мысковского городского округа, и лиц, замещавших муниципальные должности Мысковского городского округа, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы Мысковского городского округа в соответствии с Законом Кемеровской области от 30.06.2007г №103-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы» (далее - граждане).

2. Назначение пенсии за выслугу лет

2.1. Гражданин обращается за назначением пенсии за выслугу лет (далее - пенсия) в управление социальной защиты населения Мысковского городского округа (далее - Управление) путем подачи заявления о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и заявления о перечислении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - заявления) с приложением документов, определенных в разделе 4 настоящего Порядка.

2.2. Заявления и документы, указанные в разделе 4 настоящего Порядка, могут быть представлены непосредственно гражданином, его законным представителем или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель гражданина), посредством организации федеральной почтовой связи, в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии соответствующей технической возможности Управления).

В случае обращения представителя гражданина с документами, указанными в разделе 4 настоящего Порядка, дополнительно представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность, подтверждающих место жительства (место пребывания) представителя гражданина и его полномочия.

Электронные документы подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 г № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае направления копий документов посредством организации федеральной почтовой связи копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

2.3. Документы для назначения пенсии могут быть представлены в копиях с предъявлением подлинников, либо в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

2.4. При приеме заявлений и документов Управление:

- устанавливает личность гражданина, в том числе проверяет документ, удостоверяющий его личность, полномочия представителя гражданина;

- проверяет правильность оформления заявлений и соответствие изложенных в них сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- проверяет наличие документов, определенных в разделе 4 настоящего Порядка;

- дает оценку сведениям, содержащимся в документах, представленных для назначения пенсии;

- в случае, если копии представленных документов не заверены в установленном законодательством порядке, сличает подлинники представленных документов с их копиями, заверяет их, фиксирует выявленные расхождения.

2.5. Дата приема заявлений и необходимых документов от гражданина, обратившегося за пенсией, регистрируется в журнале регистрации заявлений и документов для установления пенсии за выслугу лет в соответствии с Положением по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Дата приема заявлений и необходимых документов подтверждается распиской-уведомлением по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

В случае если заявления и необходимые документы поступили посредством федеральной почтовой связи, расписка-уведомление направляется в адрес гражданина в таком же порядке, либо выдается ему на руки при личном обращении.

Если заявления и документы направлены в электронном виде, специалист Управления не позднее 1 рабочего дня со дня их получения формирует и

направляет гражданину электронное уведомление с указанием даты их предъявления в Управление.

2.6. В том случае, когда к заявлениям приложены не все необходимые документы, гражданин вправе представить на основании разъяснения Управления недостающие документы дополнительно. Перечень недостающих для назначения пенсии документов и сроки предоставления указываются в расписке-уведомлении.

2.7. Днем обращения за пенсией считается день приема Управлением заявлений со всеми необходимыми документами (копиями документов). Если заявления и все необходимые документы пересылаются по почте, то днем обращения за пенсией считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявлений.

В случае, если к заявлениям приложены не все необходимые документы (копии документов), то при представлении их до истечения трех месяцев со дня получения гражданином расписки-уведомления днем обращения за пенсией считается день приема заявлений Управлением или дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявлений.

В случае представления недостающих документов (копий документов) по истечении трех месяцев днем обращения считается день представления последнего документа.

2.8. В необходимых случаях специалист Управления запрашивает от физических и юридических лиц недостающие документы и сведения о реорганизации и переименовании органов местного самоуправления Мысковского городского округа, об отнесении отдельных периодов работы в стаж муниципальной службы, о видах дополнительных выплат, включенных в состав денежного вознаграждения (содержания).

2.9. В течение 10 рабочих дней с даты приема заявлений и всех необходимых документов специалист Управления на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет с применением в случаях, установленных Положением, коэффициента(ов) увеличения и (или) коэффициента(ов) индексации, либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

2.10. Решение о назначении пенсии за выслугу лет вместе с заявлениями и документами (копиями документов) брошюруется в пенсионное дело, которое хранится в Управлении.

После прекращения выплаты пенсионное дело хранится в Управлении в течение 10 лет со дня прекращения выплаты пенсии.

2.11. В случае принятия решения об отказе в назначении пенсии за выслугу лет не позднее чем через 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения специалист Управления в письменной форме извещает гражданина с указанием причин отказа и одновременно возвращает все подлинные документы, формирует в отношении каждого такого гражданина отказное дело. Копии документов и решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет хранятся в Управлении в течение 5 лет.

2.12.. В случае утраты пенсионного или отказного дела специалист Управления принимает меры по их восстановлению.

3. Перерасчет размера пенсии

3.1. Перерасчет размера пенсии производится в случаях, установленных:

3.1.1. Подпунктом 1 пункта 5 статьи 5 Положения - на основании соответствующего постановления администрации Мысковского городского округа.

3.1.2. Подпунктами 2 и 3 пункта 5 статьи 5 Положения - на основании письменного заявления о перерасчете размера пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку и справки, выданной органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, о новом (вновь назначенном) размере страховой пенсии по старости с указанием сумм, предусмотренных подпунктом 3.1.2.1 настоящего подпункта (о новом (вновь назначенном) размере страховой пенсии по инвалидности с указанием сумм, предусмотренных подпунктом 3.1.2.2. настоящего подпункта), и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001г №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», учитываемых при исчислении размера пенсии.

3.1.2.1. Размер страховой пенсии по старости указывается, в том числе в разрезе следующих сумм:

- фиксированной выплаты к страховой пенсии, в том числе с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии;

- доли страховой пенсии по старости, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. №400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

- суммы, полагающейся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001г №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

- суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, при восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

3.1.2.2. Размер страховой пенсии по инвалидности указывается, в том числе в разрезе следующих сумм:

- фиксированной выплаты к страховой пенсии, в том числе с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии;

- суммы, полагающейся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001г №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

3.1.3. Подпунктом 4 пункта 5 статьи 5 Положения - на основании письменного заявления о перерасчете размера пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку и документов, подтверждающих период замещения муниципальной должности Мысковского городского округа

и (или) стаж муниципальной службы, который не был учтен при назначении пенсии.

3.3. Дата приема заявления и необходимых документов (копий документов) для перерасчета размера пенсии подтверждается распиской-уведомлением по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку, выдаваемой Управлением.

3.4. Гражданам, местом жительства которых является Кемеровская область и (или) которым выплата страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) и (или) пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" осуществляется территориальными органами Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Кемеровской области, перерасчет размера пенсии в случае, установленном подпунктом 2 пункта 5 статьи 5 Положения, может быть произведен без истребования письменного заявления и справки, указанных в подпункте 3.1.2. настоящего Порядка, если в заявлении о назначении пенсии указано согласие гражданина на осуществление перерасчета при наступлении обстоятельств, указанных в данном подпункте.

3.5. . Перерасчет размера пенсии производится в сроки, предусмотренные пунктом 2 статьи 6 Положения.

3.6. Перерасчет размера пенсии оформляется решением о перерасчете размера пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку, которое приобщается в пенсионное дело гражданина.

4. Выплата и организация доставки пенсии

4.1. Выплата начисленных сумм пенсии производится Управлением за текущий календарный месяц.

4.2. Приостановление и восстановление, прекращение и возобновление выплаты пенсии производится по основаниям, установленным Положением.

Приостановление и прекращение за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1 пункта 1 статьи 11 Положения, восстановление или возобновление выплаты пенсии осуществляется на основании заявления о приостановлении (восстановлении, прекращении, возобновлении) пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 7 к настоящему Порядку и (или) необходимых документов (копий документов), подтверждающих обстоятельства, дающие право на приостановление, прекращение, восстановление, возобновление выплаты пенсии.

Прекращение выплаты пенсии в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1 статьи 11 Положения, осуществляется на основании данных органов записи актов гражданского состояния.

4.3. Выплата пенсии приостанавливается, прекращается, восстанавливается, возобновляется по решению о приостановлении и восстановлении, прекращении и возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 8 к настоящему Порядку.

4.4. Начисленные суммы пенсии, причитающиеся гражданину в текущем месяце и оставшиеся не полученными им в связи с его смертью в указанном месяце, выплачиваются членам его семьи, которые проживали совместно с гражданином на день его смерти, если обращение за не полученными суммами пенсии последовало не позднее чем до истечения шести месяцев со дня смерти

гражданина. При обращении после указанного срока выплата неполученных сумм пенсии осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

4.5. Доставка пенсии осуществляется через кредитные организации. Расходы по доставке пенсии осуществляются за счет средств местного бюджета.

4.6. Гражданину, выехавшему на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации (далее - гражданин, выехавший за пределы Российской Федерации), сумма назначенной пенсии выплачивается на территории Российской Федерации в рублях путем зачисления на его счет в кредитной организации.

4.7. Документом, подтверждающим факт нахождения в живых на 31 декабря каждого года гражданина, выехавшего на постоянное место жительства за пределы Мысковского городского округа на территорию Российской Федерации, является копия паспорта с предъявлением оригинала или копия паспорта, заверенная в установленном порядке.

4.8. Документ, подтверждающий факт нахождения в живых на 31 декабря каждого года гражданина, выехавшего на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации, выдается дипломатическим представительством или консульским учреждением Российской Федерации за границей, нотариусом на территории Российской Федерации, либо компетентным органом (должностным лицом) иностранного государства.

4.9. Подтверждение факта нахождения гражданина в живых может осуществляться путем его личной явки в Управление. С целью продолжения выплаты пенсии гражданин (представитель гражданина) представляет копию документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала. Очередной документ, подтверждающий факт нахождения в живых, гражданин (представитель гражданина) представляет не позднее одного года со дня его явки в Управление.

4.10. При смене гражданином места жительства (места пребывания) на территории Российской Федерации, при переезде гражданина из одного иностранного государства на постоянное жительство в другое иностранное государство или при возвращении его на постоянное жительство в Российскую Федерацию ему необходимо с учетом срока, установленного пунктом 1 статьи 8 Положения, известить об этом Управление с указанием адреса нового места жительства (места пребывания) и одновременно, в случае изменения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, представить справку, указанную в пункте 6.7 настоящего Порядка.

5. Исчисление среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения размера пенсии

5.1. Среднемесячный размер денежного вознаграждения (содержания) определяется путем деления начисленной за 12 полных месяцев суммы денежного вознаграждения (содержания) на 12. При этом если в расчетном периоде произошло увеличение (индексация) размера денежного вознаграждения, месячного оклада и (или) размера денежного содержания лиц, замещавших муниципальные должности в Мысковском городском округе коэффициент увеличения (индексации) рассчитывается Управлением.

5.2. В случаях, когда гражданин в указанном периоде работал не полный(е) месяц(ы) в связи с временной нетрудоспособностью, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения служебных обязанностей с полным или частичным сохранением денежного вознаграждения (содержания) или без оплаты, среднемесячное денежное вознаграждение (содержание) за указанный(е) месяц(ы) исчисляется исходя из условного месячного заработка.

Условный месячный заработок определяется следующим образом: сумма начисленного денежного вознаграждения (содержания) за отработанные дни без учета выплат, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта 3 пункта 4 статьи 2 и подпунктах седьмом - десятом пункта 5 статьи 4 Положения соответственно, делится на число проработанных дней, и полученная сумма умножается на число рабочих дней в месяце, исчисленное в среднем за год (21). Если в месяце (месяцах) расчетного периода отсутствуют фактически отработанные дни, то условный заработок за такой месяц (месяцы) устанавливается в размере денежного вознаграждения (содержания), установленного за полный отработанный месяц. При этом при установлении денежного вознаграждения (содержания) не учитываются выплаты, указанные в абзацах втором и четвертом подпункта 3 пункта 4 статьи 2 и подпунктах седьмом - десятом пункта 5 статьи 4 Положения соответственно.

В случае, если в месяце (месяцах) за который (ые) исчислялся условный заработок, производились выплаты, указанные в абзацах втором и четвертом подпункта 3 пункта 4 статьи 2 и подпунктах седьмом - десятом пункта 5 статьи 4 Положения соответственно, то указанные выплаты включаются в состав среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения размера пенсии, после исчисления условного заработка.

5.3. В случае если в расчетном периоде в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации произведена оплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день сверх месячной нормы рабочего времени, при исчислении среднемесячного размера денежного вознаграждения (содержания), указанная оплата не учитывается. При этом фактически отработанные дни в расчетном периоде устанавливаются в пределах месячной нормы рабочего времени.

В случае если в расчетном периоде выплачено более одной единовременной выплаты при предоставлении ежегодно оплачиваемого отпуска и (или) материальной помощи, указанные выплаты учитываются пропорционально отработанному периоду времени в течение каждого календарного года, включенного в расчетный период.

6. Перечень документов, необходимых для назначения пенсии

6.1. К заявлениям гражданина, обратившегося за назначением пенсии, должны быть приложены следующие документы:

6.1.1. Копии документов, удостоверяющих личность, подтверждающих место жительства (место пребывания).

При постоянном проживании гражданина Российской Федерации, которому устанавливается пенсия, за пределами территории Российской Федерации

необходим документ, подтверждающий место постоянного жительства за пределами территории Российской Федерации.

6.1.2. Копия решения об освобождении от муниципальной должности Мысковского городского округа или должностях муниципальной службы Мысковского городского округа, заверенная органом местного самоуправления Мысковского городского округа.

6.1.3. Копии документов, подтверждающих периоды службы (работы) в должностях, предусмотренных статьей 13 Положения.

6.1.4. Справка о периодах замещения муниципальной должности Мысковского городского округа и (или) о периодах службы (работы) на должности муниципальной службы Мысковского городского округа по форме согласно приложению N 9 к настоящему Порядку.

6.1.5. Справка о размере денежного вознаграждения лица, замещавшего муниципальную должность Мысковского городского округа, для назначения пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 10 или справка о размере денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы Мысковского городского округа, для назначения пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 11 к настоящему Порядку.

6.1.6. Справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, об установленном размере страховой пенсии по старости с указанием сумм, предусмотренных подпунктом 6.1.7 настоящего подпункта, о назначенном размере страховой пенсии по инвалидности с указанием сумм, предусмотренных подпунктом 6.1.8 настоящего подпункта, и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001г №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», учитываемых при исчислении размера пенсии, установленных в месяце обращения.

6.1.7. Размер страховой пенсии по старости указывается в том числе в разрезе следующих сумм:

- фиксированной выплаты к страховой пенсии, в том числе с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии;

- доли страховой пенсии по старости, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г №400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

- суммы, полагающейся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001г №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

- суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

6.1.8. Размер страховой пенсии по инвалидности указывается, в том числе в разрезе следующих сумм:

- фиксированной выплаты к страховой пенсии, в том числе с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии;

- суммы, полагающейся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001г №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

6.1.9. Копия банковского счета.

6.1.10. Справка о размере денежного вознаграждения лица, замещавшего муниципальную должность Мысковского городского округа, для назначения пенсии за выслугу лет и справка о размере денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы Мысковского городского округа, для назначения пенсии за выслугу лет выдаются на основании лицевых счетов, платежных ведомостей и иных документов о выплаченном денежном вознаграждении (содержании) органом, в котором гражданин, обратившийся за пенсией, замещал муниципальную должность Мысковского городского округа или должность муниципальной службы Мысковского городского округа. В случае ликвидации (реорганизации) такого органа, указанная справка выдается правопреемником или архивным учреждением.

6.2. Документами, удостоверяющими личность, являются:

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, выданный Федеральной миграционной службой или ее территориальным органом;

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, выданный Федеральной миграционной службой или ее территориальным органом, Министерством иностранных дел Российской Федерации, дипломатическим представительством или консульским учреждением Российской Федерации;

- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выданное территориальным органом Федеральной миграционной службы.

Документом, подтверждающим место жительства гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, является паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, с отметкой о регистрации по месту жительства.

Документом, подтверждающим место пребывания на территории Российской Федерации гражданина Российской Федерации, является свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Российской Федерации.

Документом, подтверждающим постоянное проживание гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации является справка, подтверждающая постоянное место жительства за пределами Российской Федерации, с указанием даты переезда, в том числе из одного иностранного государства в другое, которая выдается дипломатическим представительством или консульским учреждением Российской Федерации.

Документами, подтверждающими периоды службы (работы) в должностях, предусмотренных статьей 13 Положения, включаемых в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата, воинского подразделения, послужные списки, решение о зачете в стаж муниципальной службы иных

периодов работы (службы) или копия решения о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы), заверенная органом местного самоуправления Мысковского городского округа, и иные документы соответствующих органов власти, организаций, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

6.3. Если имя, отчество или фамилия гражданина в документе, представленном для установления пенсии, не совпадает с его именем, отчеством или фамилией, указанными в документе, удостоверяющем личность, принадлежность этого документа данному гражданину устанавливается на основании свидетельства о браке, свидетельства о перемене имени, свидетельства о расторжении брака, справок о браке, о перемене имени, о расторжении брака, выдаваемых органами записей актов гражданского состояния, документов компетентных органов (должностных лиц) иностранных государств.

7. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, должностных лиц управления, осуществляемых (принятых) при предоставлении пенсии

7.1. Граждане имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц или решений Управления по вопросам назначения, перерасчета, приостановления, прекращения, удержания из пенсии и выплаты пенсии в судебном порядке.

И.о. заместителя главы
Мысковского городского округа
по национальной политике и социальным вопросам

С.А. Коваль

Приложение N 1

к Порядку назначения, перерасчета размера, выплаты
и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления
среднемесячного денежного вознаграждения (содержания)
для определения размера пенсии за выслугу лет,
определения перечня документов, необходимых
для назначения пенсии за выслугу лет

Начальнику Управления _____

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)
паспорт _____
(серия, номер)
выдан " _____ " _____

(орган, выдавший паспорт)

(адрес места жительства (места пребывания)
(с указанием индекса)
телефон _____

**Заявление
о назначении пенсии за выслугу лет**

В соответствии с решением Мысковского городского Совета народных депутатов от 23.10.2008 г №1-н «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Мысковского городского округа, и муниципальным служащим Мысковского городского округа» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет.

Страховая пенсия по старости (страховая пенсия по инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г №400-ФЗ «О страховых пенсиях» и (или) пенсия по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001г №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» _____

(указать вид назначенной пенсии)

назначена (ы) с _____.
(дата, месяц, год)

1. К заявлению приложены (нужное отметить):

1.1. Копии документов, удостоверяющих личность, подтверждающих место жительства (место пребывания).

1.2. Справка о периодах замещения гражданином муниципальной должности Мысковского городского округа и (или) о периодах службы (работы) на должностях муниципальной службы Мысковского городского округа.

1.3. Справка о размере денежного вознаграждения лица, замещавшего муниципальную должность Мысковского городского округа, или справка о размере денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы Кемеровской области.

1.4. Справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, об установленном размере страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) с указанием сумм, учитываемых при исчислении пенсии за выслугу лет, и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001г №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», установленных в месяце обращения.

1.5. Копия решения об освобождении от муниципальной должности Мысковского городского округа или должности муниципальной службы Мысковского городского округа, заверенная органом местного самоуправления Мысковского городского округа.

1.6. Документы, копии документов, подтверждающих периоды службы (работы) в должностях, включаемых в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (нужное подчеркнуть, дописать):

трудовая книжка; военный билет; справка военного комиссариата (воинского подразделения); послужные списки; решение о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы) или копия решения о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы), заверенная органом местного самоуправления Мысковского городского округа;

(иные документы соответствующих органов власти, организаций, архивных учреждений)

2. _____ ежемесячную доплату,
(Получаю/Не получаю)

установленную Указом Президента Российской Федерации от 16.08.1995г №854 «О некоторых социальных гарантиях лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и государственные должности федеральной государственной службы», или ежемесячную доплату, установленную Федеральным законом от 08.05.1994г. №3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», или пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иную выплату), установленную в соответствии с законодательством иного субъекта Российской Федерации в связи с замещением государственных должностей субъекта Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, или пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иную выплату), установленную в соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления в связи с замещением муниципальных должностей, должностей муниципальной службы.

(нужное подчеркнуть)

3. _____ согласие на обработку и использование моих

(Даю/Не даю)

персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

4.* _____ согласие на использование для перерасчета размера

(Даю/Не даю)

пенсии за выслугу лет в случае, установленном подпунктом 2 пункта 7 статьи 5 Положения, следующих персональных данных (нужное отметить):

размера страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

пенсии по старости (пенсии по инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001г №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Примечание: *пункт заполняется только гражданами, местом жительства которых является Кемеровская область и (или) которым выплата указанных видов пенсий осуществляется территориальными органами Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Кемеровской области.

5. В случае выезда гражданина на постоянное место жительства за пределы Мысковского городского округа необходимо подтвердить факт нахождения в живых на 31 декабря каждого года.

6. Гражданину, получающему пенсию за выслугу лет, необходимо сообщить в Управление о наступлении следующих обстоятельств (нужное отметить):

6.1. О замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной должности в органе местного самоуправления, должности государственной службы, предусмотренной Федеральным законом от 27.05.2003г №58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», должности муниципальной службы.

6.2. О назначении денежных выплат, указанных в пункте 2 настоящего заявления.

6.3.** Об изменении размера страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) и (или) размера пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001г №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», учитываемых при исчислении размера пенсии за выслугу лет.

Примечание: ** пункт отмечается только гражданами, которые не заполнили пункт 4 настоящего заявления.

6.4. О переводе с одного вида пенсии, установленного в соответствии с федеральным законодательством и учитываемого при исчислении размера пенсии, на другой вид пенсии, установленный федеральным законодательством.

6.5. Об изменении адреса места жительства (места пребывания) и в случае изменения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, представить справку, указанную в подпункте 1.4 настоящего заявления.

7. Сведения об обстоятельствах, указанных в пункте 6 настоящего заявления,

необходимо представить в управление социальной защиты населения Мысковского городского округа в 14-дневный срок со дня их наступления.

8. Порядок удержания пенсии за выслугу лет при несоблюдении норм, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего заявления, разъяснен.

" ____ " _____ г. _____
(дата) (подпись заявителя)

Расписку-уведомление к настоящему заявлению получил _____
(подпись заявителя)

Заявление и документы гражданина приняты " ____ " _____ г.
(дата)

специалистом _____
(Ф.И.О., подпись специалиста)

Расписка-уведомление

1. Заявление и документы гражданина приняты " ____ " _____ г.
(дата)

специалистом _____
(Ф.И.О., подпись специалиста)

Недостающие документы _____

представить в управление до " ____ " _____ г.

2. Гражданину, получающему пенсию за выслугу лет, необходимо сообщить в управление о наступлении следующих обстоятельств (нужное отметить):

2.1. О замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной должности в органе местного самоуправления, должности государственной службы, предусмотренной Федеральным законом от 27.05.2003г №58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», должности муниципальной службы.

2.2. О назначении ежемесячной доплаты, установленной Указом Президента Российской Федерации от 16.08.1995г №854 «О некоторых социальных гарантиях лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и государственные должности федеральной государственной службы», или ежемесячной доплаты, установленной Федеральным законом от 08.05.1994г. №3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», или пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии, иной выплаты), установленной в соответствии с законодательством иного субъекта Российской Федерации в связи с замещением государственных должностей субъекта Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, или пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии, иной выплаты), установленной в соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления в связи с замещением муниципальных должностей, должностей муниципальной службы.

2.3.*** Об изменении размера страховой пенсии по старости с указанием сумм, предусмотренных подпунктом 2.3.1 настоящего подпункта, за исключением

изменения указанного размера в случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего подпункта (размера страховой пенсии по инвалидности с указанием сумм, предусмотренных подпунктом 2.3.2. настоящего подпункта), и (или) размера пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным законом "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации".

В случае изменения размера страховой пенсии по старости вследствие произведенного перерасчета (корректировки) в соответствии со статьей 19 Федерального закона "О страховых пенсиях", размера доли страховой пенсии по старости гражданин может не сообщать в департамент об указанных изменениях.

2.3.1. Размер страховой пенсии по старости указывается в разрезе следующих сумм:

фиксированная выплата к страховой пенсии, в том числе с учетом ее повышения;

доля страховой пенсии по старости, установленная и исчисленная в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г №400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

сумма, полагающаяся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001г №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

сумма повышенный размер страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановление выплаты указанной пенсии или назначение указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

2.3.2. Размер страховой пенсии по инвалидности указывается в разрезе следующих сумм:

фиксированная выплата к страховой пенсии, в том числе с учетом ее повышения;

сумма, полагающаяся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001г №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

Примечание: *** пункт отмечается только гражданам:

1) которые не дали согласие на использование для перерасчета размера пенсии за выслугу лет размера страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях" и (или) пенсии по старости (пенсии по инвалидности) в соответствии с Федеральным законом "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации";

2) местом жительства которых не является Кемеровская область и (или) которым выплата указанных видов пенсий производится органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, за исключением территориальных органов Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Кемеровской области.

2.4. О переводе с одного вида пенсии, установленного в соответствии с федеральным законодательством и учитываемого при исчислении размера

пенсии, на другой вид пенсии, установленный федеральным законодательством.

2.5. Об изменении адреса места жительства (места пребывания) и в случае изменения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, представить справку этого органа об установленном размере страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) с указанием сумм, учитываемых при исчислении пенсии за выслугу лет, и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет) в соответствии с Федеральным законом 15.12.2001г №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», установленных в месяце обращения.

3. Сведения об обстоятельствах, указанных в пункте 2 настоящей расписки-уведомления, необходимо представить в управление социальной защиты населения Мысковского городского округа в 14-дневный срок со дня их наступления.

4. Порядок удержания пенсии за выслугу лет при несоблюдении норм, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящей расписки-уведомления, разъяснен.

5. Гражданину, выехавшему на постоянное место жительства за пределы Кемеровской области, необходимо подтвердить факт нахождения его в живых на 31 декабря каждого года.

Приложение N 2

к Порядку назначения, перерасчета размера, выплаты
и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления
среднемесячного денежного вознаграждения (содержания)
для определения размера пенсии за выслугу лет,
определения перечня документов, необходимых
для назначения пенсии за выслугу лет

Начальнику Управления _____

(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____,

(серия, номер)

выдан " _____ " _____

(орган, выдавший паспорт)

адрес (с указанием индекса)

телефон _____

**Заявление
о перечислении пенсии за выслугу лет**

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в _____

_____ N _____

(наименование кредитного учреждения)

на счет N _____.

К заявлению приложена копия банковского счета.

" _____ " _____ г. _____

(дата) (подпись заявителя)

Заявление и документы гражданина приняты " _____ " _____ г.

(дата)

специалистом _____

(Ф.И.О., подпись специалиста)

Приложение № 4

к Порядку назначения, перерасчета размера, выплаты
и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления
среднемесячного денежного вознаграждения (содержания)
для определения размера пенсии за выслугу лет,
определения перечня документов, необходимых
для назначения пенсии за выслугу лет

Управление социальной защиты населения Мысковского городского округа

Решение
о назначении пенсии за выслугу лет (об отказе в назначении пенсии за
выслугу лет) от " _____ " _____ г. № _____

В соответствии с решением Мысковского городского Совета народных депутатов от 23.10.2008 № 1-н «Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Мысковского городского округа, и муниципальным служащим Мысковского городского округа» пенсию за выслугу лет установить гражданину _____

(Ф.И.О.)

замещавшему муниципальную должность Мысковского городского округа или должность Муниципальной службы Мысковского городского округа

(указать наименование должности)

в _____.

(наименование органа, где гражданин проходил муниципальную службу)

Среднемесячное денежное вознаграждение (содержание) на основании представленной справки составляет _____ руб. _____ коп., применяемые коэффициенты индексации и увеличения _____, среднемесячное денежное вознаграждение (содержание), учитываемое при назначении пенсии за выслугу лет, составляет _____ руб. _____ коп.

Период замещения муниципальной должности или стаж муниципальной службы составляет _____ лет _____ месяцев _____ дней, дает право на назначение пенсии за выслугу лет в размере _____ процентов среднемесячного денежного вознаграждения (содержания), учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

Сумма пенсии за выслугу лет с учетом страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет), учитываемых при исчислении размера пенсии за выслугу лет, установлена в

размере _____ руб. _____ коп.

Размер страховой пенсии по старости (страховой пенсии по инвалидности) и (или) пенсии по старости (по инвалидности, за выслугу лет), учитываемых при исчислении размера пенсии за выслугу лет, - _____ руб. _____ коп.

(вид пенсии подчеркнуть)

Назначить пенсию за выслугу лет в размере _____ руб. _____ коп. с _____ по _____ .

В назначении пенсии за выслугу лет отказать _____

_____ .
(основания отказа)

Начальник Управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 5
к Порядку назначения, перерасчета размера, выплаты
и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления
среднемесячного денежного вознаграждения (содержания)
для определения размера пенсии за выслугу лет,
определения перечня документов, необходимых
для назначения пенсии за выслугу лет

Начальнику Управления _____

_____ (Ф.И.О.)

адрес _____

телефон _____

**Заявление
о перерасчете размера пенсии за выслугу лет**

На основании подпункта(ов) _____ пункта 5 статьи 5 решения Мысковского городского Совета народных депутатов от 23.10.2008 № 1-н «Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Мысковского городского округа, и муниципальным служащим Мысковского городского округа» прошу произвести перерасчет пенсии за выслугу лет.

Приложение:

_____ (указать перечень документов)

" ____ " _____ г. _____ (дата) (подпись заявителя)

Заявление и документы гражданина приняты " ____ " _____ г. (дата)

специалистом _____ (Ф.И.О., подпись специалиста)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина приняты " ____ " _____ г. (дата)

специалистом _____ (Ф.И.О., подпись специалиста)

Недостающие документы _____

представить в управление до " ____ " _____ г.

Приложение N 6

к Порядку назначения, перерасчета размера, выплаты
и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления
среднемесячного денежного вознаграждения (содержания)
для определения размера пенсии за выслугу лет,
определения перечня документов, необходимых
для назначения пенсии за выслугу лет

Управление социальной защиты населения Мысковского городского округа

Решение
о перерасчете размера пенсии за выслугу лет

" ____ " _____ г. N _____

В соответствии с подпунктом (ами) _____ пункта 5 статьи 5 решения Мысковского городского Совета народных депутатов от 23.10.2008 № 1-н «Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Мысковского городского округа, и муниципальным служащим Мысковского городского округа» пенсию за выслугу лет гражданину _____

(Ф.И.О.)

установить в сумме _____ руб. _____ коп. с _____ по _____ .

Начальник Управления _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 7
к Порядку назначения, перерасчета размера, выплаты
и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления
среднемесячного денежного вознаграждения (содержания)
для определения размера пенсии за выслугу лет,
определения перечня документов, необходимых
для назначения пенсии за выслугу лет

Начальнику Управления _____

(Ф.И.О.)

адрес (с указанием индекса)

телефон _____

Заявление
о приостановлении (восстановлении, прекращении, возобновлении)
пенсии за выслугу лет

В соответствии с решением Мысковского городского Совета народных депутатов от 23.10.2008 № 1-н «Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Мысковского городского округа, и муниципальным служащим Мысковского городского округа» прошу приостановить (восстановить, прекратить, возобновить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании

К заявлению прилагаю документы:

" ____ " _____ г. _____

(дата)

(подпись заявителя)

Заявление и документы гражданина приняты " ____ " _____ г.

(дата)

специалистом _____

(Ф.И.О., подпись специалиста)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина приняты " ____ " _____ г.

(дата)

специалистом _____

(Ф.И.О., подпись специалиста)

Недостающие документы _____

представить в управление до " ____ " _____ г.

Приложение N 8

к Порядку назначения, перерасчета размера, выплаты
и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления
среднемесячного денежного вознаграждения (содержания)
для определения размера пенсии за выслугу лет,
определения перечня документов, необходимых
для назначения пенсии за выслугу лет

Управление социальной защиты населения Мысковского городского округа

Решение

**о приостановлении и восстановлении, прекращении и возобновлении
выплаты пенсии за выслугу лет**

от " _____ " _____ г. N _____

Выплату пенсии за выслугу лет гражданину _____

(Ф.И.О.)

в соответствии с _____

(основание для приостановления, восстановления,
прекращения, возобновления, выплаты пенсии за выслугу лет)
приостановить, восстановить, прекратить, возобновить с " _____ " _____ г.

Начальник Управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

Руководитель кадровой службы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 10
к Порядку назначения, перерасчета размера, выплаты
и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления
среднемесячного денежного вознаграждения (содержания)
для определения размера пенсии за выслугу лет,
определения перечня документов, необходимых
для назначения пенсии за выслугу лет

(штамп органа местного самоуправления
Мысковского городского округа)

Справка

о размере денежного вознаграждения лица, замещавшего должность муниципальной службы Мысковского городского округа, для назначения пенсии за выслугу лет

" _____ " _____ г. N _____

Денежное вознаграждение _____, _____,

(Ф.И.О.)

замещавшего муниципальную должность Мысковского городского округа

_____ (наименование должности)

за период с _____ по _____,
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

составляет:

Мес яц, год	Факти чески отраб отано дней	Денежн ое вознагр аждени е (руб. коп.)	в том числе (руб. коп.)										
			Мес ячн ый окла д	Денеж ное содер жание	Ежемесячн ая процентная надбавка к должностн ому окладу за работу со сведениями , составляю щими государств енную тайну	Процентна я надбавка за ученую степень и почетное звание Российской Федерации	Денежные премии	Единовремен ная выплата при предоставл ении ежегодного оплачиваем ого отпуска	Матери альная помощь	Районн ый коэффи циент	Случаи освобождения от исполнения служебных обязанностей с полным или частичным сохранением среднего заработка, или без оплаты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	2*	3	4	5	6	7	8	9**	10	11	12	13	14

Приложение N 11
к Порядку назначения, перерасчета размера, выплаты
и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления
среднемесячного денежного вознаграждения (содержания)
для определения размера пенсии за выслугу лет,
определения перечня документов, необходимых
для назначения пенсии за выслугу лет

(штамп)

Справка
о размере денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы Мысковского городского округа, для назначения пенсии за выслугу лет

" _____ " _____ г. N _____

Денежное содержание _____,
(Ф.И.О.)

замещавшего должность муниципальной службы Мысковского городского округа _____

_____ (наименование должности)

за период с _____ по _____,
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

составляет:

1	2*	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13**	14	15	16	17	18
Всего																	

Примечание: * графа 2 заполняется с учетом положений абзаца первого пункта 31 Порядка назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки пенсии за выслугу лет, исчисления среднемесячного денежного вознаграждения (содержания) для определения размера пенсии за выслугу лет, определения перечня документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, утвержденного постановлением администрации Мысковского городского округа от _____ N _____ (далее - Порядок);

** графа 13 заполняется с учетом положений абзаца второго пункта 31 Порядка.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Тел. исполнителя _____